# 施設利用申請書兼許可書

申請日　　年　　月　　日
許可日　　年　　月　　日

下記の通り、利用したく申し込みますので
許可お願い致します。
尚、施設を利用するにあたり節度ある行動と
安全に努めることを誓います。

| 申請者 | |
|---|---|
| | 所属 |
| | 氏名　　㊞ |
| | 携帯番号 |

| 項目 | | 内容 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 利用者<br>※利用者代表者の方は左上の欄に記入下さい。 | 氏名 | 続柄 | 年齢 | 氏名 | 続柄 | 年齢 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 2 | 到着日・時間 | 20　年　月　日(　)　:　～　(24時表示) | | | | | |
| | 出発日・時間 | 20　年　月　日(　)　:　迄 | | | | | |
| 3 | 人数・料金 | 一人当たり | 1泊　5月～9月　2,000円　10月～4月　3,000円　8名迄宿泊可<br>夏期　2,000円/冬期　3,000円　×　泊　※布団は6組 | | | | |
| 4 | レンタル用品等 | ★シーツSet　名分<br>（別途、ｸﾘｰﾆﾝｸﾞ料　680円/1Set・ﾊﾞｽﾏｯﾄ220円を管理事務所で精算すること）<br>★貸　布　団　2,750円　組<br>★バーベキューコンロ・トング・網　1,650円　要　・　不要<br>★木炭3Kg・着火剤(販売)　601円　要　・　不要<br>★テーブル＋イス4脚　1,100円　要　・　不要 | | | | | |
| 5 | 時　間 | 当日13:00～翌日12:00迄を基本とし、前後の日に予約がない場合は朝～夕(17:00　迄)　でも可 | | | | | |
| 6 | 料金の支払 | ・社員及び派遣スタッフ:施設利用料金は利用後管理部までお支払い下さい。<br>・レンタル用品及び食事等は現地にてお支払下さい。 | | | | | |

| 食事 | 食事日 | | 予約時間 | メニュー | 単価 | 数 | 合計金額 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 夕　食 | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | 朝　食 | | | | | |

| 承認 | 検　印 | 検　印 | 入金確認 | 条　件 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 注意事項及び特記 |
|---|
| 1.予約状況確認は管理部までお問い合わせ下さい。（同日利用者複数は不可）<br>2.食事は電子レンジ・鍋等を揃えていますが焼肉等は室内ではご遠慮下さい。<br>3.浴衣・洗面用具・調味料・箸等は有りません。各自準備願います。 |


〈申請書の送り先〉
九州スタッフ株式会社　管理部
TEL:092-474-0004／FAX:092-483-4100／e-mail:qs01@staff-q.co.jp

寿管理㈱事務所・・・〒879-5102由布市湯布院町川上2137-1　TEL(0977)85-3667／FAX(0977)84-3119